

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ

ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

1. Общие положения

1.1. Студенческое научное общество ИМПЭ им. А.С. Грибоедова (далее — СНО института) является общественным объединением студентов института, принимающих активное участие в научно-организационной и исследовательской работе.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, организационную структуру СНО, права и обязанности членов СНО.

1.3. СНО в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора, иными локальными нормативными актами Института.

1.4. Координацию деятельности СНО осуществляет учёный совет.

2. Основные задачи и полномочия СНО

2.1 Задачами СНО являются:

- содействие в развитии студенческого научного творчества;
- формирование мотивации обучающихся к исследовательской работе;
- развитие интереса к научным исследованиям в рамках основных направлений Института;
- информирование обучающихся как о событиях научной жизни Института, так и за его пределами;
- сотрудничество со студенческими научными обществами, факультетами,

кафедрами и научными подразделениями других вузов;

- привлечение обучающихся в исследовательскую деятельность научно-педагогических коллективов;
- участие в организации, подготовке и проведении научных мероприятий (конференций, семинаров, олимпиад);
- обеспечение взаимодействия с кафедрами и научными подразделениями Института;
- координация деятельности научных кружков;
- организационное обеспечение реализации студенческих научных проектов;
- иные задачи необходимые для достижения цели СНО.

2.2. Для реализации задач СНО осуществляет следующие полномочия:

- взаимодействует с органами студенческого самоуправления Института;
- готовит ежегодные планы и отчеты о деятельности СНО;
- сотрудничает с кафедрами и иными научными подразделениями Института при организации и проведении научных мероприятий (конференций, семинаров, олимпиад и т.д.);
- взаимодействует с научными кружками при кафедрах, информирует обучающихся о деятельности научных кружков;
- ходатайствует о поощрении обучающихся, достигших успехов в научной деятельности;
- освещает деятельность СНО на официальном сайте Института, в социальных сетях и иных используемых ресурсах;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные приказами и распоряжениями ректора Института.

3. Права и обязанности членов СНО

3.1. Члены СНО имеют право:

- избирать и быть избранными на руководящие должности СНО;

- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых СНО;
- вносить на рассмотрение СНО предложения по вопросам совершенствования его деятельности;
- получать доступ к информации, необходимой для осуществления деятельности СНО;
- выходить из состава СНО по собственному желанию.

3.2. За активное и плодотворное участие в деятельности СНО по ежегодным итогам работы к его членам могут быть применены меры поощрения (благодарности, дипломы и пр.).

3.2.1. Научные достижения членов СНО могут быть учтены преподавателями в образовательном процессе.

3.2.2. Индивидуальные достижения в научно-исследовательской деятельности членов СНО могут учитываться при поступлении в магистратуру и аспирантуру Института по решению Приемной комиссии при наличии документов их подтверждающих.

3.3. Члены СНО обязаны:

- добросовестно участвовать в деятельности СНО;
- способствовать достижению цели и задач СНО, укреплению его авторитета;
- принимать участие в собраниях СНО и выполнять его решения;
- систематически заниматься научной деятельностью, участвовать в научных мероприятиях различного уровня, повышающих имидж Института;
- руководствоваться в своей научно-исследовательской деятельности настоящим Положением.

4. Структура и управление СНО

4.1. Членом СНО может стать обучающийся любого курса и факультета Института, заинтересованный в повышении своего научного и образовательного уровня и реализации задач СНО.

4.1.1. Кандидат в члены СНО представляет личное заявление (Приложение №1) и анкету (приложение №2). По итогам рассмотрения заявления председатель и заместители принимают решение о приёме кандидата в члены СНО.

4.2. Высшим органом управления СНО является Общее собрание его членов.

4.2.1. В состав Общего собрания входят председатель Студенческого совета, председатель СНО, заместители председателя СНО, секретарь СНО, члены СНО, старосты научных кружков и иные лица, ответственные за направления работы СНО.

4.2.2. Общее собрание членов СНО:

- избирает председателя СНО;
- утверждает ежегодный план работы СНО и отчет о его выполнении, представляемый председателем СНО;
- определяет приоритетные направления деятельности СНО.

4.2.3. Решения Общего собрания по всем вопросам принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя СНО является решающим.

4.2.4. Заседания общего Собрания членов СНО проводятся по мере необходимости, но не реже четырёх раз в учебный год.

4.3. Председатель СНО избирается Общим собранием членов СНО простым большинством голосов сроком на один год с момента избрания на должность.

4.3.1. Порядок проведения выборов устанавливается Студенческим Советом Института в зависимости от графика учебного процесса, внеаудиторной деятельности и плана работы СНО.

4.3.2. Председатель СНО по истечении срока своих полномочий может быть избран на новый срок.

4.3.3. Председатель СНО по личному письменному заявлению на имя председателя Студенческого совета может сложить с себя полномочия.

4.3.4. При освобождении от должности председателя СНО назначается временно исполняющий обязанности из числа его заместителей до ближайших выборов.

4.3.5. Полномочия Председателя СНО могут быть прекращены досрочно в случаях:

- утраты статуса обучающегося Института;
- ненадлежащего исполнения им обязанностей или совершения действий, порочащих авторитет Института.

4.4. Председатель СНО:

- осуществляет общее руководство деятельностью СНО;
- руководит подготовкой и проведением Общего собрания членов СНО;
- назначает из числа членов СНО своих заместителей и секретаря СНО, определяет направления их работы и при необходимости прекращает их полномочия;
- осуществляет подготовку ежегодного плана и отчета о деятельности СНО;
- представляет СНО во взаимоотношениях с подразделениями и должностными лицами Института и других вузов, выступает с заявлениями от его имени;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.5. Секретарь СНО:

- осуществляет протоколирование заседаний СНО (которые проводятся не реже 1 раза в месяц);
- доводит до сведения адресатов решения, принятые СНО, подразделениями и должностными лицами Института по вопросам, находящимся в компетенции СНО, и информирует СНО об их исполнении;
- обеспечивает хранение документов; ведёт делопроизводство;
- ведёт учёт научных мероприятий, в которых принимали участие обучающиеся Института;

- размещает на сайте и в социальных сетях информацию о научных мероприятиях;
- ведёт реестр студенческих публикаций;
- исполняет поручения председателя СНО и его заместителей;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

Приложение № 1

Председателю
студенческого научного общества (СНО)

ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

От _____

(Ф.И.О.; студент / магистрант / аспирант; курс; группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(Ф.И.О.)

ознакомившись с положением, СНО ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, прошу
включить меня в состав членов СНО ИМПЭ им. А.С. Грибоедова.

Дата: _____

Подпись _____

Анкета кандидата на вступление в члены Студенческого научного общества

Общие сведения

ФИО _____

Факультет, курс _____

Контактная информация

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Соц. сети _____

Научные интересы _____

Научные публикации _____

Научные мероприятия, в которых принимали участие _____

Дополнительная информация

Иностранный язык _____

О себе (увлечения) _____
