



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по воспитательной работе

ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

 С. П. Кочешев

«3» июня 2024 года

ПРИНЯТО

Студенческой конференцией

на всеобщем голосовании

Протокол № 6

«03» июня 2024 года

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

 В. В. Гриб

«02» июня 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О Студенческом совете

1. Общее положение

- 1.1. Студенческий совет Московского университета им. А.С. Грибоедова (ИМПЭ им. А. С. Грибоедова) (далее – Совет) является постоянно действующим представительным коллегиальным органом студенческого самоуправления.
- 1.2. Совет действует на основании Положения о Студенческом совете Московского университета им. А.С. Грибоедова (ИМПЭ им. А. С. Грибоедова) (далее – Положение), согласованного Председателем Совета, принимаемого на Студенческой конференции и утверждаемого ректором Московского университета им. А.С. Грибоедова (ИМПЭ им. А. С. Грибоедова) (далее - образовательная организация).
- 1.3. Деятельность Совета направлена на всех студентов образовательной организации очной формы обучения.
- 1.4. Наличие двух или более Советов в образовательной организации не допускается.

2. Основные цели и задачи Совета

- 2.1. Целями деятельности Совета являются:
 - 2.1.1. Представление мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;
 - 2.1.2. Создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающихся образовательной организации;
 - 2.1.3. Формирование положительного имиджа студенчества образовательной организации.
- 2.2. Задачами Совета являются:

- 2.2.1. Изучение мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и обработка полученных данных;
- 2.2.2. Участие в разработке, обсуждении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;
- 2.2.3. Защита прав и законных интересов обучающихся посредством участия в работе коллективных органов управления образовательной организацией;
- 2.2.4. Анализ состояния образовательного процесса, а также разработка и внесение предложений по повышению качества его организации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
- 2.2.5. Реализация общественно значимых молодежных инициатив и повышение вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления посредством разработки, реализации поддержки студенческих проектов;
- 2.2.6. Консолидация обучающихся для решения социальных задач посредством формирования и поддержке студенческих объединений;
- 2.2.7. Развитие и укрепление сотрудничества между студентами, образовательными организациями и студенческими общественными объединениями посредством участия в мероприятиях различного уровня и реализации совместных проектов.

3. Порядок формирования Совета

- 3.1. Для создания Совета инициативной группой (не менее 10 человек) обучающихся созывается учредительная конференция.
- 3.2. Созыв учредительной конференции согласовывается с руководством образовательной организации. Руководство образовательной

организации оказывает инициативной группе необходимое содействие в созыве и проведении учредительной конференции.

- 3.3. Делегатами учредительной конференции являются студенты очной формы обучения, избираемые в соответствии со следующей нормой представительства – по одному обучающемуся от каждой студенческой группы.
- 3.4. Делегаты учредительной конференции избираются на очных собраниях студентов учебных групп открытым голосованием простым большинством голосов.
- 3.5. Учредительная конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее $2/3$ от числа делегатов.
- 3.6. Решения по вопросам, вынесенным на учредительную конференцию, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих делегатов.
- 3.7. Заседание учредительной конференции ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов.
- 3.8. Решения учредительной конференции оформляются протоколом.

4. Структура Совета

- 4.1. Представительными органами управления Советом являются студенческая конференция и президиум, исполнительными – председатель Совета и исполнительный комитет.
- 4.2. Совет состоит из председателя Совета, заместителей председателя, советников председателя (при наличии), ответственного секретаря Совета, секторов, подсекторов, отделов и направлений, спортивного комитета, а также студенческих клубов (далее - студенческие объединения).
- 4.3. Председатель Совета является высшим руководящим органом Совета.

- 4.4. Студенческая конференция (далее - Конференция) является высшим руководящим коллегиальным органом Совета.
- 4.5. Заседания Конференции проводятся не реже двух раз в год. Дату и время проведения заседания Конференции, нормы представительства, а также повестку дня определяет президиум или председатель Совета.
- 4.6. Президиум объявляет о созыве Конференции не позднее чем за две недели до ее проведения.
- 4.7. Заседание Конференции является правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 от числа делегатов.
- 4.8. Конференция:
 - 4.8.1. Вносит изменения и дополнения в Положение о Совете, Положение о выборах председателя Совета;
 - 4.8.2. Утверждает ежегодный отчет Совета.
 - 4.8.3. Принимает решение о продлении срока полномочий председателя Совета без проведения всеобщих выборов простым большинством голосов (срок полномочий продлевается не более чем на один год)
- 4.9. Решения по вопросам, вынесенным на заседание Конференции, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих делегатов.
- 4.10. Председательствующим на заседании Конференции является председатель Совета.
- 4.11. Решения заседания Конференции оформляются протоколом.
- 4.12. В период между заседаниями Конференции Советом руководит председатель и президиум, который формируется из председателя Совета, заместителя председателя, руководителей секторов, отделов и направлений Совета, руководителя спортивного комитета и руководителя студенческих объединений с правом решающего

голоса, а также из ответственного секретаря и советников председателя (при их наличии) с правом совещательного голоса.

4.13. Президиум Совета:

- 4.13.1. Утверждает символику Совета;
 - 4.13.2. Утверждает план работы Совета на учебный год;
 - 4.13.3. Вносит поправки и утверждает дополнения к Положению о Студенческом совете.
 - 4.13.4. Принимает решение о созыве Конференции, определяет дату и время проведения заседания Конференции, нормы представительства, а также повестку дня;
 - 4.13.5. Утверждает кандидатуры заместителя председателя, ответственного секретаря и советников председателя, руководителей секторов, отделов и направлений, руководителя спортивного комитета и студенческих объединений;
 - 4.13.6. Участвует в обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;
 - 4.13.7. При необходимости создает рабочие группы, комиссии и иные органы.
- 4.14. Для решения вопросов, входящих в полномочия президиума, проводятся открытые заседания не реже одного раза в месяц.
- 4.15. В исключительных случаях допускается проведение заседаний президиума в заочном формате.
- 4.16. Заседание президиума созываются председателем Совета по собственной инициативе либо по требованию не менее чем 2/3 членов Совета с правом решающего голоса.
- 4.17. Председательствует на заседаниях президиума председатель Совета либо, в его отсутствие, один из заместителей.
- 4.18. Заседание президиума правомочно, если на нем присутствует 2/3 от числа членов президиума с правом решающего голоса.

- 4.19. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов президиума с правом решающего голоса, присутствующих на заседании.
- 4.20. По итогам заседания президиума составляется протокол, который подписывают секретарь и председательствующий на заседании.
- 4.21. Единоличным высшим исполнительным органом управления Советом является председатель, избираемый в порядке, предусмотренном Положением о выборах председателя Совета, сроком на 2 календарных года, но не более чем на два срока за все время обучения (второй срок не может быть больше 1 года).
- 4.22. Коллегиальным исполнительным органом управления Совета является исполнительный комитет.
- 4.23. Координирует работу исполнительного комитета председатель Совета.
- 4.24. Исполнительный комитет состоит из секторов, подсекторов, отделов, направлений, спортивного комитета и студенческих объединений, которые возглавляют руководители, утверждаемые президиумом Совета сроком на 2 календарных года из числа студентов образовательной организации очной формы обучения. Руководитель сектора, подсектора, отдела или направления, руководитель спортивного комитета и студенческих объединений может быть отстранен от должности решением президиума или председателем Совета.
- 4.25. Направления деятельности секторов, подсекторов, отделов, направлений, спортивного комитета и студенческих объединений исполнительного комитета, а также обязанности и полномочия их руководителей определяет президиум и председатель Совета.

5. Полномочия членов президиума

- 5.1. Председатель Совета:

- 5.1.1. Председательствует на заседании Конференции;
- 5.1.2. Созывает заседания президиума, координирует подготовку необходимых для заседания материалов и проектов документов, председательствует на заседаниях, вносит предложения по проекту повестки, участвует в заседаниях с правом решающего голоса, координирует работу по реализации решений президиума, согласовывает и утверждает все документы касающиеся деятельности Совета, в том числе и локальные нормативные акты Совета, издает приказы и распоряжения по деятельности совета (согласованные с руководством образовательной организации);
- 5.1.3. Координирует работу исполнительного комитета и иных органов Совета;
- 5.1.4. Действует от имени Совета во взаимодействии с администрацией и структурными подразделениями образовательной организации;
- 5.1.5. В случае длительного отсутствия (от двух недель до трех месяцев) назначает временного исполняющего обязанности председателя Совета соответствующим приказом;
- 5.1.6. Представляет президиуму на утверждение кандидатуры советников председателя из числа обучающихся образовательной организации;
- 5.1.7. Представляет президиуму на утверждение кандидатуру заместителя председателя из числа студентов образовательной организации очной формы обучения;
- 5.1.8. Представляет президиуму на утверждение кандидатуру ответственного секретаря из числа студентов образовательной организации очной формы обучения;
- 5.1.9. Представляет президиуму на утверждение кандидатуры руководителей секторов, отделов, направлений, спортивного

комитета и студенческих объединений исполнительного комитета из числа студентов образовательной организации очной формы обучения.

- 5.1.10. Согласовывает и подписывает поправки и дополнения в Положение о Студенческом совете.
- 5.1.11. Утверждает положения о студенческих проектах и студенческих объединениях;
- 5.1.12. Утверждает положение об исполнительном комитете Совета, определяет направления его деятельности, утверждает его состав;
- 5.2. Представители учебных студенческих групп:
 - 5.2.1. Знакомятся с материалами заседаний Конференции и проектами документов, вносят предложения по проекту повестки, участвуют в заседаниях Конференции с правом решающего голоса, организуют процесс информирования студентов о деятельности и решениях Конференции.
- 5.3. Заместитель председателя Совета утверждается и освобождается от полномочий решением председателя или президиума по представлению председателя Совета из числа студентов образовательной организации очной формы обучения.
- 5.4. Заместитель председателя Совета:
 - 5.4.1. Замещает председателя в его отсутствие;
 - 5.4.2. Участвует в заседаниях президиума с правом решающего голоса;
 - 5.4.3. Решает вопросы согласно обязанностям, возлагаемым на него председателем Совета.
- 5.5. Ответственный секретарь Совета утверждается и освобождается от полномочий решением президиума по представлению председателя из числа студентов образовательной организации очной формы обучения.

- 5.6. Ответственный секретарь Совета:
- 5.6.1. Ведет реестр членов президиума;
 - 5.6.2. Организует оповещение членов президиума о предстоящих заседаниях, участвует в заседаниях президиума с правом совещательного голоса, осуществляет подсчет голосов при голосовании, а также протоколирование заседаний;
 - 5.6.3. Ведет делопроизводство Совета, в том числе обеспечивает документирование, документооборот, оперативное хранение и использование документов.
 - 5.6.4. Участвует в заседаниях президиума с правом совещательного голоса.
- 5.7. Советник председателя Совета утверждается и освобождается от полномочий решением председателя или президиума по представлению председателя из числа обучающихся образовательной организации.
- 5.8. Советник председателя Совета:
- 5.8.1. Участвует в заседаниях президиума с правом совещательного голоса;
 - 5.8.2. Решает вопросы согласно обязанностям, возлагаемым на него председателем Совета.

6. Взаимодействие Совета с органами управления образовательной организации

- 6.1. Совет взаимодействует с органами управления образовательной организации на основе принципов автономии и сотрудничества.
- 6.2. Представители органов управления образовательной организации и сотрудники могут присутствовать на Учредительной Конференции, заседаниях Конференции и заседаниях президиума.

- 6.3. Председатель Совета или его представители рекомендуются для избрания в структуры общего управления образовательной организации.

7. Права и обязанности Совета

7.1. Совет имеет право:

- 7.1.1. Участвовать в разработке, обсуждении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации
- 7.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления образовательной организации по его оптимизации с учетом образовательных, научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
- 7.1.3. Участвовать в решении финансовых вопросов, в том числе распределении средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия;
- 7.1.4. Участвовать в согласовании решения об определении размеров государственных академических, ректорских стипендий студентам в пределах средств, выделяемых образовательной организацией на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);
- 7.1.5. Участвовать в согласовании решений по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации;
- 7.1.6. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в

деятельности Совета и общественной жизни образовательной организации;

- 7.1.7. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 7.1.8. Запрашивать от органов управления образовательной организации, получать и пользоваться в установленном порядке необходимые для деятельности Совета информацией;
- 7.1.9. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательной организации;
- 7.1.10. Принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий образовательной организации.

7.2. Совет обязан:

- 7.2.1. Информировать обучающихся о деятельности Совета и образовательной организации;
- 7.2.2. Рассматривать сообщения, поступившие в Совет;
- 7.2.3. Предоставлять протокол заседания Совета по первому требованию.